*ПРОЕКТ*

Об утверждении Порядка

проведения открытого конкурса

на право получения свидетельства

об осуществлении перевозок

по муниципальным маршрутам

регулярных перевозок

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Челябинской городской Думы от 29.03.2016 № 19/19 «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок в границах города Челябинска», Уставом города Челябинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2. Управлению информационной политики Администрации города Челябинска (Сафонов В.А.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Челябинска в сети Интернет.

3. Внести настоящее постановление в раздел 7 «Управление городским хозяйством» нормативной правовой базы местного самоуправления города Челябинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по дорожному хозяйству Алейникова В. Г.

Глава города Челябинска Е. Н. Тефтелев

Е.С. Матишова

778 64 21

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

проведения открытого конкурса на право получения свидетельства   
об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – Порядок, открытый конкурс) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Челябинской городской Думы от 29.03.2016 № 19/19 «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок в границах города Челябинска», Уставом города Челябинска.

II. Организация открытого конкурса

2. Организация и техническое обеспечение открытого конкурса осуществляется уполномоченным органом в сфере организации регулярных перевозок (далее – уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган при организации и техническом обеспечении открытого конкурса осуществляет следующие функции:

1) устанавливает требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе;

2) размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет transport.cheladmin.ru информацию о проведении открытого конкурса, документацию на проведение открытого конкурса, протоколы комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, а также разъяснения по письменным запросам участников открытого конкурса;

3) прием, регистрацию и хранение представленных заявок на участие в открытом конкурсе.

4. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет transport.cheladmin.ru, не менее чем за сорок дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

5. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, сайт информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

6) порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

7) дата начала и окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе.

6. Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения объявленного конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается уполномоченным органом на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет transport.cheladmin.ru не позднее, чем за тридцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченным органом направляются соответствующие уведомления всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае если на конверте не указаны данные участника конкурса, конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются. Заявки на участие в конкурсе возвращаются всем участникам конкурса.

7. Обязательными разделами документации на проведение открытого конкурса являются:

1) предмет открытого конкурса;

2) порядок проведения открытого конкурса;

3) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе;

4) порядок разъяснения положений документации на проведение открытого конкурса;

5) требования к участникам конкурса и перечень представляемых документов для участия в открытом конкурсе;

6) требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе, форме и порядку ее подачи и инструкция по ее заполнению, включая требования к описанию участниками открытого конкурса предлагаемых ими условий, оказываемых ими услуг, которые являются предметом рассмотрения в процессе открытого конкурса, их количественных и качественных характеристик;

7) критерии оценки для определения победителей открытого конкурса;

8) порядок оценки заявок участников открытого конкурса;

9) срок и порядок выдачи свидетельства и карт маршрута. При этом такой срок не должен превышать десять календарных дней со дня завершения конкурса и оформления протокола о результатах конкурса. При этом в случае признания конкурса несостоявшимся, протоколом о результатах конкурса будет являться протокол допуска, в случае признания конкурса состоявшимся протоколом о результатах конкурса будет являться протокол оценки.

III. Разъяснение положений документации

на проведение открытого конкурса и внесение в нее изменений

8. Любое лицо вправе направить в уполномоченный орган запрос о разъяснении положений документации на проведение открытого конкурса в письменной форме.

Уполномоченный орган обязан направить письменное разъяснение положений документации на проведение открытого конкурса, если указанный запрос поступил в уполномоченный орган не позднее пяти дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

9. Уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника открытого конкурса вправе внести изменения в документацию на проведение открытого конкурса. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет transport.cheladmin.ru. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается уполномоченным органом не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

IV. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

10. Для участия в открытом конкурсе участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в пределах указанного в извещении о проведении открытого конкурса срока по форме, установленной документацией на проведение открытого конкурса.

11. Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается номер и наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, наименование и почтовый адрес фактического места нахождения участника открытого конкурса.

12. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время проведения открытого конкурса до момента подведения итогов открытого конкурса.

13. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется уполномоченным органом. По требованию участника открытого конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, уполномоченный орган выдает расписку о получении такого конверта с указанием даты и времени его получения.

V. Условия допуска к участию в открытом конкурсе

14. При рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе комиссией по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок участник, подавший заявку, не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

1) непредоставления документов, указанных в документации на проведение открытого конкурса, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия участника требованиям, установленным федеральным законом;

3) несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям документации на проведение открытого конкурса.

15. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником открытого конкурса, комиссия по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок вправе отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе проведения.

VI. Признание открытого конкурса несостоявшимся

16. Комиссией по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – Комиссия)открытый конкурс может быть признан несостоявшимся в следующих случаях:

1) отсутствие заявок на участие в открытом конкурсе;

2) поступила одна заявка на участие в открытом конкурсе;

3) ни один из участников не был допущен до участия в открытом конкурсе;

4) только одна из поданных заявок соответствует требованиям документации на проведение открытого конкурса.

VII. Порядок проведения открытого конкурса

17. Открытый конкурс проводится в три этапа:

Первый этап - Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и определяет наличие в заявках участников перечня документов, предусмотренных документацией на проведение открытого конкурса. На первом этапе Комиссия принимает следующие решения:

1) о допуске участника открытого конкурса, представившего документы в полном объеме, к дальнейшему участию в открытом конкурсе;

2) об отказе участнику открытого конкурса, не представившего документы в полном объеме, в допуске к дальнейшему участию в открытом конкурсе.

Продолжительность первого этапа - не более пяти рабочих дней.

Второй этап - Комиссия рассматривает представленные с заявками документы и определяет соответствие участников открытого конкурса требованиям, предъявляемым документацией на проведение открытого конкурса. По результатам Комиссия выносит решение о допуске или об отказе в допуске участников открытого конкурса к дальнейшему участию в открытом конкурсе.

Третий этап - Комиссия оценивает условия, предложенные участниками открытого конкурса, на основании критериев оценки для определения победителей открытого конкурса и в соответствии с порядком оценки участников открытого конкурса и подсчета количества баллов, определяет победителя открытого конкурса. Победителем открытого конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

Продолжительность второго этапа - не более 20 рабочих дней, продолжительность третьего этапа - не более 10 рабочих дней.

18. По результатам первого и второго этапов открытого конкурса решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

По результатам третьего этапа открытого конкурса осуществляется подсчет количества баллов.

19. Решения Комиссии при проведении открытого конкурса оформляются протоколом и подписываются всеми членами Комиссии, в котором содержатся следующие положения:

1) дата и место составления протокола;

2) наименование открытого конкурса и его предмет с указанием номера лота;

3) состав Комиссии;

4) основные сведения об участниках открытого конкурса;

5) результаты голосования;

6) принятое решение и его мотивировка;

7) ход проведения заседания, обсуждения предложений.

Члены Комиссии, не согласные с принятым Комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое должно быть приложено к протоколу с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

20. Заседание Комиссии не является правомочным, если на нем отсутствуют одновременно председатель Комиссии и его заместитель.

21. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях лично, отсутствие допускается только по уважительной причине (болезнь, командировка и тому подобное).

22. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее одной второй числа ее членов.

VIII. Реестр свидетельств

23. Уполномоченный орган ведет реестр выданных свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок.

24. В реестре выданных свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок должны содержаться следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа;

2) даты проведения открытого конкурса, подведения итогов открытого конкурса и реквизиты документа, подтверждающего основание выдачи свидетельств;

3) дата выдачи свидетельства, срок, на который выдано свидетельство;

4) маршрут (номер, начальные и конечные остановочные пункты), количество и тип подвижного состава;

5) сведения о перевозчике, которому выдано свидетельство: наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - для индивидуальных предпринимателей;

6) сведения о действии свидетельства и его прекращении.

25. Уполномоченный орган размещает сведения, указанные в пункте 23 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их получения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет transport.cheladmin.ru.

IX. Обжалование решений, действий (бездействий)

уполномоченного органа и Комиссии, результатов открытого конкурса

26. Любой участник открытого конкурса имеет право обжаловать в судебном порядке, а также в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, действие (бездействие) уполномоченного органа, Комиссии, если такое действие (бездействие) является незаконным и нарушает права и законные интересы участника открытого конкурса.

27. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Заместитель Главы города

по дорожному хозяйству В.Г. Алейников